

Министерство государственного управления, информационных технологий и
связи Астраханской области

г. Астрахань,
ул. Адмиралтейская, 53А
(место составления акта)

“10” апреля 2022 г.
(дата составления акта)
15.30
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,
содержащих нормы трудового права автономного учреждения
Астраханской области «Центр информационной компетенции»

№ 1

Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области (далее – министерство) проведена плановая выездная проверка (далее – проверка) в отношении автономного учреждения Астраханской области «Центр информационной компетенции» (далее – АУ АО «ЦИК»), подведомственного министерству.

На основании:

- Закона Астраханской области от 31.10.2017 № 59/2017-ОЗ «О порядке и условиях осуществления исполнительными органами государственной власти Астраханской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных им организациях»;
- распоряжения министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области от 27.12.2021 № 59-р «Об утверждении плана проведения плановых проверок государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области»;
- приказа министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области от 10.03.2022 № 12 «О проведении плановой выездной проверки автономного учреждения Астраханской области «Центр информационной компетенции».

Данные о местонахождении учреждения:

Юридический адрес: Российская Федерация, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/48.

Фактический адрес: Российская Федерация, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/48.

Дата и время начала и окончания проведения проверки:

18.03.2022 г. 15.00

14.04.2022 г. 16.00

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней.

Проверяемый период: с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.

Лица, проводившие проверку:

Мозговая Ольга Игоревна – начальник отдела кадровой и организационной работы министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области;

Шитова Евгения Сергеевна – заместитель начальника отдела нормативно-правового обеспечения проектов министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области;

Старцева Сабина Назимовна – заместитель начальника отдела связи, массовых коммуникаций и полиграфии управления связи и массовых коммуникаций министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области.

При проведении проверки присутствовали:

Никитенко Евгений Александрович – директор АУ АО «ЦИК»;

Скрипитула Кристина Олеговна – заместитель директора АУ АО «ЦИК»;

Захарова Ирина Сергеевна – главный бухгалтер отдела бухгалтерского учета и отчетности АУ АО «ЦИК»;

Семенов Денис Юрьевич – юрисконсульт АУ АО «ЦИК»;

Серова Ольга Вячеславовна – главный специалист АУ АО «ЦИК».

В ходе проверки представлены и изучены следующие документы АУ АО «ЦИК»:

- устав;
- штатное расписание;
- трудовые книжки работников;
- личные дела работников;
- журнал учета движения трудовых книжек и вкладышей в них;
- табель учета рабочего времени;
- трудовые договоры;
- график отпусков на 2021 год;
- приказы по личному составу;
- личные карточки работников (формы Т-2);
- журналы регистрации приказов;
- локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, устанавливающие обязательные требования либо касающиеся трудовой функции работников;
- должностные инструкции работников;
- правила внутреннего трудового распорядка АУ АО «ЦИК»;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 03.06.2021 № 53 «О назначении лица, ответственного за соблюдение требований охраны труда»;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 03.06.2021 № 52 «О назначении лица, ответственного за проведение вводного инструктажа по охране труда»;

- план организационных мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2021 год;
- программа обучения и экзаменационные билеты по охране труда для проверки знаний руководителей и специалистов, утвержденная приказом АУ АО «ЦИК» от 15.09.2020 № 76;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 04.06.2021 № 61 «О проведении инструктажа на рабочем месте и обеспечении безопасного производства работ и охраны труда в автономном учреждении Астраханской области «Центр информационной компетенции»;
- журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 15.09.2020 № 82 «Об утверждении Положения об обеспечении работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами, назначении ответственного лица»;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 15.09.2020 № 81 «Об утверждении норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты (сиз)»;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 15.09.2020 № 80 «Об утверждении Положения об обеспечении работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (сиз)»;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 15.09.2020 № 79 «О медицинских аптечках для оказания первой помощи работникам»;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 15.09.2020 № 78 «Об утверждении Положения о системе управления охраной труда»;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 15.09.2020 № 76 «Об утверждении документов по обучению охране труда и проверке знаний требований охраны труда»;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 04.09.2020 № 70 «Об утверждении Положения об управлении профессиональными рисками»;
- инструкция № 1 проведения вводного инструктажа с работниками учреждения;
- инструкция № 2 по оказанию доврачебной помощи при несчастных случаях;
- инструкция № 3 по охране труда при работе на персональном компьютере;
- инструкция № 4 по охране труда офисного работника;
- инструкция № 5 по охране труда для руководителей структурных подразделений учреждения;
- инструкция № 6 по безопасному перемещению в помещениях автономного учреждения Астраханской области «Центр информационной компетенции»;
- инструкция № 7 по охране труда выездной группы;
- инструкция № 8 по охране труда оператора средств массовой информации;
- инструкция № 9 по охране труда инженера;
- инструкция № 10 по охране труда уборщика служебных помещений;

- инструкция № 11 по охране труда для водителя легкового автомобиля;
- инструкция № 12 по охране труда для режиссера;
- инструкция № 13 по охране труда при мытье окон и плафонов;
- инструкция № 14 вводный противопожарный инструктаж;
- удостоверение № 007636 специалиста по охране труда (программа пожарно-технического минимума);
- приказ АУ АО «ЦИК» от 04.06.2021 № 62 «О назначении ответственных лиц за обеспечение пожарной безопасности в автономном учреждении Астраханской области «Центр информационной компетенции» и порядке проведения противопожарных инструктажей»;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 04.06.2021 № 60 «Об утверждении Инструкции о мерах пожарной безопасности»;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 03.06.2021 № 56 «О назначении лица, ответственного за проведение вводного противопожарного инструктажа»;
- журналы регистрации противопожарного инструктажа;
- план проведения тренировки по эвакуации на случай пожара от 10.06.2021;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 03.06.2021 № 54 «О назначении лица, ответственного за проведение вводного инструктажа по гражданской обороне»;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 03.06.2021 № 55 «О назначении лица, ответственного за проведение инструктажа по действиям работников организаций в чрезвычайных ситуациях»;
- программа курсового обучения работников АУ АО «Центр информационной компетенции» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- приказ АУ АО «ЦИК» от 03.09.2020 № 69 «О назначении лица, ответственного за решение задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций»;
- инструкция о порядке действия работников АУ АО «Центр информационной компетенции» при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации (ЧС) природного и техногенного характера и ведении гражданской обороны;
- журнал регистрации вводного инструктажа по гражданской обороне;
- заключения эксперта по результатам специальной оценки условий труда от 09.06.2018 № 18/18-ЗЭ, от 10.08.2018 № 337/18-ЗЭ);
- приказы «Об организации и проведении специальной оценки условий труда в учреждении» от 16.01.2018 № 7/2, от 18.07.2018 № 56;
- график проведения работ по специальной оценке условий труда в АУ АО «ЦИК», утвержденный 18.07.2018;
- отчеты о проведении специальной оценки условий труда в АУ АО «ЦИК», утвержденные 18.07.2018 и 02.10.2018;
- декларации соответствия условий труда в АУ АО «ЦИК» государственным нормативным требованиям охраны труда;

- документы, оформляемые на водителей автотранспортных средств АУ АО «ЦИК» (копии водительских удостоверений, копия договора от 15.03.2021 № 15/03-БВ01 возмездного оказания услуг по проведению предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств и предрейсовых осмотров технического состояния транспортных средств).

По результатам проведения проверки было установлено:

АУ АО «ЦИК» создано в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 27.05.2010 № 232-П «О создании автономного учреждения Астраханской области путем изменения типа существующего государственного учреждения Астраханской области «Центр информационной компетенции», поставлено на учет 25.06.2010 по месту нахождения Инспекции Федеральной налоговой службы по Кировскому району г. Астрахани.

АУ АО «ЦИК» является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий исполнительного органа государственной власти Астраханской области в сфере средств массовой информации, издательской и полиграфической деятельности.

Целью деятельности АУ АО «ЦИК» является развитие и поддержка информационной инфраструктуры и массовых коммуникаций Астраханской области.

Предметом деятельности АУ АО «ЦИК» является:

- опубликование в «Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области» и размещение на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (www.pravo-astrobl.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») законов Астраханской области, постановлений и распоряжений Губернатора Астраханской области, Правительства Астраханской области, иных исполнительных органов государственной власти Астраханской области;

- обеспечение размещения законов Астраханской области, постановлений Губернатора Астраханской области, Правительства Астраханской области, иных исполнительных органов государственной власти Астраханской области на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) в сети «Интернет»;

- организация работы новостной ленты портала исполнительных органов государственной власти Астраханской области (www.astrobl.ru/news);

- осуществление комплекса мероприятий, направленных на развитие и поддержку средств массовой информации, информационной и полиграфической деятельности на территории Астраханской области;

- информирование населения о деятельности органов государственной власти Астраханской области через средства массовой информации и сеть «Интернет».

Основными видами деятельности АУ АО «ЦИК» являются:

- издание газет, журналов и прочих периодических изданий на печатных

и электронных носителях;

- издание книг, брошюр, рекламных бюллетеней, словарей, энциклопедий, атласов, карт и таблиц;
- разработка и сопровождение сетевых изданий в сети «Интернет»;
- организация и проведение мероприятий, в том числе конференций, съездов, деловых встреч, собраний, переговоров, выставок, форумов, семинаров в сфере связи, массовых коммуникаций и полиграфической деятельности на территории Российской Федерации;
- деятельность по фотокопированию, ксерокопированию, изготовлению дубликатов, набору и обработке текстов;
- приобретение информационных услуг по изготовлению и размещению информационных материалов в зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации средствах массовой информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии Астраханской области.

Штатным расписанием АУ АО «ЦИК», утвержденным приказом АУ АО «ЦИК» от 10.03.2022 № 40, предусмотрено 37,5 штатные единицы, на дату проведения плановой выездной проверки в учреждении вакантных – 4,5 штатных единиц.

В учреждении ведется кадровый учет с помощью автоматизированной системы 1С Кадры.

Трудовые книжки в наличии, хранятся в установленном порядке в металлическом шкафу (сейфе).

Ведется книга учета движения трудовых книжек.

Ведутся журналы регистрации приказов. Приказы по личному составу унифицированной формы.

График отпусков на 2021 год утвержден директором АУ АО «ЦИК» в соответствии с требованиями статьи 123 Трудового кодекса Российской Федерации. Однако по отдельным сотрудникам (Вилявина Н.Н., Ильязова Ю.А., Коваленко М.А., Зубкова А.Ю.) выявлены случаи, когда в графике отпусков запланирована неправильная продолжительность рабочего отпуска, а также неточности при указании периода для предоставления работнику ежегодного оплачиваемого отпуска.

Утверждены правила внутреннего трудового распорядка АУ АО «ЦИК», с которыми ознакомлены под роспись все работники.

Со всеми работниками заключены трудовые договоры, один экземпляр которого находится у работника, другой, с отметкой о получении работником, хранится в личном деле. Разработаны должностные инструкции, с которыми работники АУ АО «ЦИК» ознакомлены под роспись.

В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса Российской Федерации одним из обязательных условий для включения в трудовой договор является оплата труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты). В трудовых договорах работников АУ АО «ЦИК» указаны размеры должностных окладов в

соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 11.07.2013 № 251-П «О системе оплаты труда работников автономного учреждения Астраханской области «Центр информационной компетенции», а также включены выплаты стимулирующего характера: надбавка за выслугу лет и выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Ведутся личные карточки работников АУ АО «ЦИК» (формы Т-2).

Личные дела сотрудников сформированы. Документы, не имеющие отношения к трудовой деятельности работника, в них отсутствуют.

В целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением в АУ АО «ЦИК»:

1. Ответственным за соблюдение требований охраны труда приказом АУ АО «ЦИК» от 03.06.2021 № 53 «О назначении лица, ответственного за соблюдение требований охраны труда» назначен специалист АУ АО «ЦИК» Гаврилов А.А.

2. Утверждены следующие документы:

- Положение о системе управления охраной труда;
- План организационных мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2021 год;
- Программа обучения и экзаменационные билеты по охране труда для проверки знаний руководителей и специалистов;
- Положение об обеспечении работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами;
- Нормы бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты (сиз);
- Положение об обеспечении работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (сиз);
- Положение об управлении профессиональными рисками;
- Программа проведения вводного инструктажа по охране труда;
- Программа проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте;
- Инструкция № 1 проведения вводного инструктажа с работниками учреждения;
- Инструкция № 2 по оказанию доврачебной помощи при несчастных случаях;
- Инструкция № 3 по охране труда при работе на персональном компьютере;
- Инструкция № 4 по охране труда офисного работника;
- Инструкция № 5 по охране труда для руководителей структурных подразделений учреждения;
- Инструкция № 6 по безопасному перемещению в помещениях автономного учреждения Астраханской области «Центр информационной компетенции»;
- Инструкция № 7 по охране труда выездной группы;

- Инструкция № 8 по охране труда оператора средств массовой информации;
- Инструкция № 9 по охране труда инженера;
- Инструкция № 10 по охране труда уборщика служебных помещений;
- Инструкция № 11 по охране труда для водителя легкового автомобиля;
- Инструкция № 12 по охране труда для режиссера;
- Инструкция № 13 по охране труда при мытье окон и плафонов;
- Инструкция № 14 вводный противопожарный инструктаж;
- Инструкция о мерах пожарной безопасности;
- Инструкция о порядке действия работников АУ АО «Центр информационной компетенции» при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации (ЧС) природного и техногенного характера и ведении гражданской обороны.

В ходе проверки установлено, что все сотрудники АУ АО «ЦИК» прошли вводный инструктаж, что подтверждается записями в журнале регистрации вводного инструктажа.

3. Заведены и оформлены журналы учета проверки знаний правил работы в электроустановках, учета присвоения группы 1 по электробезопасности не-электрическому персоналу.

4. Проведено обучение и проверка знаний по охране труда.

5. Проведена работа по специальной оценке условий труда в АУ АО «ЦИК».

6. В целях исполнения пункта 1 статьи 23 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» АУ АО «ЦИК» с ООО «Автовид» заключен договор от 15.03.2021 № 15/03-БВ01 возмездного оказания услуг по проведению предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств и предрейсовых осмотров технического состояния транспортных средств.

7. АУ АО «ЦИК» собственных зданий и помещений не имеет, в связи с чем противопожарные мероприятия проводятся собственниками помещений, а работники АУ АО «ЦИК» обязаны соблюдать требования противопожарной безопасности в соответствии с инструкцией о мерах пожарной безопасности при работе с ПЭВМ и оргтехникой для всех групп пользователей.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Начальник отдела кадровой и организационной работы министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области

 О.А. Мозговая

Заместитель начальника отдела нормативно-правового обеспечения проектов министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области

 Е.С. Шитова

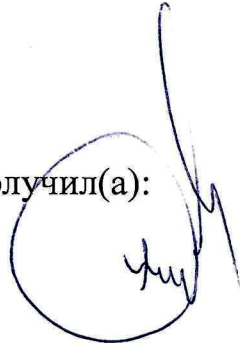
Заместитель начальника отдела связи, массовых коммуникаций и полиграфии управления связи и массовых коммуникаций министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области



С.Н. Старцева

С актом проверки ознакомлен(а),
копию акта со всеми приложениями получил(а):

Директор АУ АО «ЦИК»



Е.А. Никитенко

« 20 » 04 2022 г.

Наличие замечаний/возражений/пояснений к акту:

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного
лица (лиц), проводившего проверку)

С актом ознакомлен,
замечаний нет.



Е.А. Никитенко
20.04.2022г.