

Министерство государственного управления, информационных технологий
и связи Астраханской области

г. Астрахань,
ул. Адмиралтейская, 53А
(место составления акта)

« 5 » октября 20 22 г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, государственным предприятием Астраханской области «Издательско - полиграфический комплекс «Волга»

№ 2

Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области (далее – министерство) проведена плановая выездная проверка (далее – проверка) в отношении государственного предприятия Астраханской области «Издательско - полиграфический комплекс «Волга» (далее – ГП АО «ИПК «Волга»)), подведомственного министерству.

На основании:

- Закона Астраханской области от 31.10.2017 № 59/2017-ОЗ «О порядке и условиях осуществления исполнительными органами государственной власти Астраханской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных им организациях»;

- распоряжения министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области от 27.12.2021 № 59-р «Об утверждении плана проведения плановых проверок государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области»;

- приказа министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области от 29.08.2022 № 62 «О проведении плановой выездной проверки ГП АО «ИПК «Волга».

Данные о местонахождении учреждения:

Юридический адрес: Российская Федерация, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая/Шаумяна, 75/48.

Фактический адрес: Российская Федерация, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая/Шаумяна, 75/48.

Дата и время начала и окончания проведения проверки:

05.09.2022 г. 15.00

30.09.2022 г. 15.00

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней.

Проверяемый период: с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.

Лица, проводившие проверку:

Мозговая Ольга Игоревна – начальник отдела кадровой и организационной работы министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области;

Ковач Марина Александровна – начальник отдела нормативно-правового обеспечения проектов министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области;

Старцева Сабина Назимовна – заместитель начальника отдела связи, массовых коммуникаций и полиграфии управления связи и массовых коммуникаций министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области.

При проведении проверки присутствовали:

Максимова Марина Валерьевна - генеральный директор ГП АО «ИПК «Волга»;

Рябенко Надежда Александровна - начальник отдела управления персоналом, охраны труда и документационного обеспечения;

Зленко Светлана Михайловна - начальник юридического отдела;

Байзакова Анара Рахотдиновна – юрисконсульт юридического отдела.

В ходе проверки представлены и изучены следующие документы ГП АО «ИПК «Волга»:

- Устав ГП АО ИПК «Волга»;
- Коллективный договор ГП АО ИПК «Волга» на 2019-2022гг.;
- Приказ от 28.12.2020 № 169 «Об утверждении организационной структуры и штатного расписания ГП АО ИПК «Волга»;
- Приказ от 29.12.2017 № 175 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка ГП АО ИПК «Волга»;
- Положение о коммерческой тайне, утвержденное руководителем ГП АО ИПК «Волга» 31.12.2015;
- Положение об оплате труда ГП АО «ИПК «Волга», утвержденное приказом ГП АО ИПК «Волга» от 18.10.2019 № 113;
- Постановление мингосуправления Астраханской области от 12.01.2022 № 1-П «Об оплате труда руководителей, заместителей руководителя и главного бухгалтера ГП АО ИПК «Волга»;
- Приказ от 28.12.2021 №171 «Об утверждении положения о системе управления охраной труда»;
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников ГП АО ИПК «Волга», утвержденное приказом ГП АО ИПК «Волга» от 31.12.2008 № 111;

- Приказ от 07.12.2021 №154 «О введении пропускного и внутриобъектового режимов на территории ГП АО ИПК «Волга»;
- Приказ от 30.12.2021 №182 «О выдаче работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств;
- Приказ от 28.12.2021 №175 «О выдаче работникам средств индивидуальной защиты»;
- Приказ от 19.08.2021 №91 «Об организации санитарных постов и обеспечении комплектации аптек для оказания первой помощи работникам»;
- Приказ от 01.08.2019 №88 «Об организации проведения инструктажей, стажировки, обучения и проверки знаний»;
- Приказ от 29.12.2021 №180 «Об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда и по оказанию первой помощи пострадавшим»;
- Приказ от 18.10.2021 №114 «О проведении мероприятий на направленных на безопасную и эффективную эксплуатацию зданий и сооружений ГП АО ИПК «Волга»;
- Приказ от 18.11.2016 №104 «О назначении ответственного за ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек»;
- Приказ от 30.12.2019 №174 «О назначении должностного лица, ответственного за передачу в Пенсионный фонд сведений о трудовой деятельности работников по форме СЗВ-ТД»;
- Книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним;
- Приходно - расходная книга по учету бланков трудовой книжки и вкладыша в нее;
- Должностная инструкция заместителя генерального директора по производству от 23.11.2018;
- График отпусков от 15.12.2021 №17;
- Табель учета рабочего времени от 02.08.2021 №07;
- Трудовой договор от 28.07.2021 № 09-2021 (Фигурняк А.В.)
- Личная карточка работника Т-2 (Айдемиров А.М.);
- Приказ о приеме на работу Турчаниновой С.В. от 01.10.2021 №315/1к;
- Приказ от 23.03.2021 №83/1к «О переносе ежегодного отпуска»;
- Приказ (распоряжение) о переводе работника на другую работу от 12.01.2021 №06/1к;
- Приказ от 24.03.2021 №84/1к «О поручении дополнительной работы»;
- Приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска работнику от 23.03.2021 №82/1к;
- Приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) от 11.01.2021 №1/1к;
- Приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска работникам от 17.03.2021 №11/2к;

- Приказ от 11.11.2021 № 119 «О назначении лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в ГП АО ИПК «Волга»;
- Удостоверение о повышении квалификации «Построение системы безопасности персональных данных в организации», выданное Новосельцевой Б.Т.;
- Должностная инструкция специалиста по охране труда;
- Диплом о профессиональной переподготовке Рябенко Н.А. по дополнительной профессиональной программе «Охрана труда, безопасность технологических процессов и производств»;
- Диплом о профессиональной переподготовке Рябенко Н.А. по программе дополнительного профессионального образования «Специалист по кадровому аудиту»;
- Удостоверение о повышении квалификации ООО «Спектр» (Рябенко Н.А.);
- План мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков в ГП АО ИПК «Волга» на 2021;
- Журнал регистрации вводного инструктажа;
- Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте участка графического дизайна;
- Журнал учета инструкций по охране труда;
- Журнал учета выдачи инструкций по охране труда работникам;
- Инструкция по охране труда для машиниста гофрировального агрегата от 07.04.2017 № 20/17;
- Приказ от 18.02.2020 № 14 «Об организации и проведении специальной оценки условий труда»;
- Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 27.04.2021;
- Карта №16005 специальной оценки условий труда;
- Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда от 04.09.2020;
- Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда от 02.12.2020;
- Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда, актуализированная по состоянию на 17.05.2022;
- Приказ от 16.12.2021 №160 «О создании рабочей группы по проведению оценки профессиональных рисков»;
- Карта № 002 оценки профессиональных рисков;
- Перечень мер по исключению, снижению или контролю уровней рисков, актуализированный по состоянию на 25.04.2022;
- Реестр опасностей предприятия, актуализированный по состоянию на 25.04.2022;
- Список работников ГП АО ИПК «Волга», для которых необходима бесплатная выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств;
- Личная карточка №1 учета выдачи средств индивидуальной защиты;

- Личная карточка №14 учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств;
- Список работников в ГП АО ИПК «Волга» подлежащих прохождению периодического медицинского осмотра от 01.07.2021;
- Журнал учета выданных в ГП АО ИПК «Волга» направлений на медицинские осмотры;
- Договор на оказание медицинских услуг от 01.11.2021 №251;
- Приказ от 22.10.2021г №115 «О проведении медицинского осмотра работников предприятия»;
- Заключительный акт от 09.12.2021 (обобщение итогов периодического медицинского осмотра);
- Договор №МО2021/4 от 11.01.2021 об оказании платных услуг по проведению предрейсового медицинского осмотра водителей автотранспортных средств;
- Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников от 19.03.2021 №1/ОТ150321Д/24;
- Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников от 10.09.2021 №1/ОТ060921Д/6;
- Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников от 28.12.2021 №1/ОТ221221О/5;
- Приказ от 23.08.2021 №95 «О проведении очередной проверки знаний требований охраны труда и оказания первой помощи пострадавшим» (с протоколами);
- Экзаменационные билеты для проверки знаний по охране труда у работников рабочих профессий ГП АО ИПК «Волга»;
- Журнал регистрации несчастных случаев на производстве;
- Приказ от 06.12.2021 №153 «О назначении ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения в ГП АО ИПК «Волга»;
- Удостоверение о повышении квалификации руководителей и специалистов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по безопасности дорожного движения на автомобильном и городском электрическом транспорте от 15.04.2021;
- Должностная инструкция ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, актуализированная по состоянию на 18.02.2022г;
- Приказ от 26.02.2020 №20 «О присвоении группы II по электробезопасности»;
- Приказ от 24.09.2021 №105 «О назначении лица, ответственного за организацию эксплуатации лифтов в ГП АО ИПК «Волга»;
- Свидетельство о квалификации «Специалист по организации эксплуатации лифтов (5 уровень квалификации) от 22.12.2021 - Дубинин А.Ю.;
- Свидетельство о квалификации «Специалист по организации эксплуатации лифтов (5 уровень квалификации) от 22.12.2021 - Никонов А.М.;
- Должностная инструкция специалиста, ответственного за организацию эксплуатации лифтов;

– Протокол заседания экзаменационной комиссии по проверке знаний рабочих от 11.11.2021 №611;

– Протокол заседания экзаменационной комиссии по проверке знаний рабочих от 03.03.2021 №86;

По результатам проведения проверки было установлено:

ГП АО ИПК «Волга» реорганизовано в соответствии распоряжением Правительства Астраханской области от 15.03.2005 № 1-Пр «О реорганизации государственного предприятия Астраханской области «Издательско - полиграфический комплекс «Волга», является правопреемником государственных предприятий Астраханской области «Типография Наримановская», «Астраханская городская типография», в соответствии с передаточными актами.

ГП АО ИПК «Волга» является коммерческой организацией, созданной в целях обеспечения потребности населения Астраханской области, предприятий и организаций промышленности, транспорта, строительства, сельского хозяйства и социальной сферы в печатной продукции.

Предметом деятельности ГП АО ИПК «Волга» является производство и выпуск печатных изданий по следующим направлениям: газетная продукция, книжно-журнальная продукция, этикеточная продукция, бланочная продукция, картонажно-упаковочная продукция, товары народного потребления, рекламная продукция.

Основными видами деятельности ГП АО ИПК «Волга» являются:

- организация основных и вспомогательных производств в целях обеспечения Астраханского региона необходимой полиграфической продукцией;
- изготовление, реализация полиграфической продукции;
- посредническая, консультационная, маркетинговая, рекламная деятельность;
- организация рекламно-издательской деятельности, проведение выставок, выставок – продаж;
- иные виды деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Штатным расписанием ГП АО ИПК «Волга», утвержденным приказом ГП АО ИПК «Волга» от 28.12.2020 № 169, предусмотрено 107,75 штатных единиц, на дату проведения плановой выездной проверки в учреждении вакантными являются 4 штатные единицы.

На предприятии ведётся кадровый учёт с помощью автоматизированной системы 1С Кадры.

Трудовые книжки работников в наличии, хранятся в установленном порядке в металлическом шкафу (сейфе).

Ведется книга учета движения трудовых книжек.

Ведутся журналы регистрации приказов. Приказы по личному составу унифицированной формы.

График отпусков на 2021 год утвержден директором ГП АО ИПК «Волга» в соответствии с требованиями статьи 123 Трудового кодекса Российской Федерации.

Утверждены правила внутреннего трудового распорядка ГП АО ИПК «Волга», с которыми ознакомлены под роспись все работники.

Со всеми работниками заключены трудовые договоры, один экземпляр которого находится у работника, другой, с отметкой о получении работником, хранится в личном деле. Разработаны должностные инструкции, с которыми работники ГП АО ИПК «Волга» ознакомлены под роспись.

В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса Российской Федерации одним из обязательных условий для включения в трудовой договор является оплата труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты). В трудовых договорах работников ГП АО ИПК «Волга» указаны размеры должностных окладов в соответствии с постановлением мингосуправления Астраханской области от 12.01.2022 № 1-П «Об оплате труда руководителей, заместителей руководителя и главного бухгалтера ГП АО ИПК «Волга» и положением об оплате труда ГП АО ИПК «Волга», утвержденным приказом ГП АО ИПК «Волга» от 18.10.2019 № 113.

Ведутся личные карточки работников ГП АО ИПК «Волга» (формы Т-2).

Личные дела сотрудников сформированы. Документы, не имеющие отношения к трудовой деятельности работника, в них отсутствуют.

В целях обеспечения соблюдения требований законодательства по охране труда, осуществления контроля за их выполнением в ГП АО ИПК «Волга»:

1. Приказом ГП АО ИПК «Волга» от 14.10.2020 № 143 «О назначении лиц, ответственных за обеспечение безопасных условий и охраны труда в ГП АО ИПК «Волга» назначены работники, ответственные за соблюдением требований по охране труда.

2. Утверждены следующие документы:

- Положение о системе управления охраной труда;
- План мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков в ГП АО ИПК «Волга» на 2021 год;
- Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников от 19.03.2021 №1/ОТ150321Д/24;
- Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников от 10.09.2021 №1/ОТ060921Д/6;
- Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников от 28.12.2021 №1/ОТ221221О/5;
- Приказ от 23.08.2021 №95 «О проведении очередной проверки знаний требований охраны труда и оказания первой помощи пострадавшим» (с протоколами);
- Экзаменационные билеты для проверки знаний по охране труда у работников рабочих профессий ГП АО ИПК «Волга»;
- Журнал регистрации несчастных случаев на производстве;
- Приказ от 06.12.2021 №153 «О назначении ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения в ГП АО ИПК «Волга»;

- Удостоверение о повышении квалификации руководителей и специалистов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по безопасности дорожного движения на автомобильном и городском электрическом транспорте от 15.04.2021;
- Должностная инструкция ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, актуализированная по состоянию на 18.02.2022;
- Приказ от 26.02.2020 №20 «О присвоении группы II по электробезопасности»;
- Приказ от 24.09.2021 №105 «О назначении лица, ответственного за организацию эксплуатации лифтов в ГП АО ИПК «Волга»;
- Свидетельство о квалификации «Специалист по организации эксплуатации лифтов (5 уровень квалификации) от 22.12.2021 - Дубинин А.Ю.;
- Свидетельство о квалификации «Специалист по организации эксплуатации лифтов (5 уровень квалификации) от 22.12.2021 - Никонов А.М.;
- Должностная инструкция специалиста, ответственного за организацию эксплуатации лифтов;
- Протокол заседания экзаменационной комиссии по проверке знаний рабочих от 11.11.2021 №611;
- Протокол заседания экзаменационной комиссии по проверке знаний рабочих от 03.03.2021 №86;

В ходе проверки установлено, что все работники ГП АО ИПК «Волга» прошли вводный инструктаж, что подтверждено записями в журнале регистрации вводного инструктажа.

3. Заведены и оформлены журналы регистрации вводного инструктажа по охране труда со вновь принятыми на работу в ГП АО ИПК «Волга», регистрации инструктажа на рабочем месте.

4. Проведено обучение работников и проверка их знаний по охране труда.

5. Проведена работа, по специальной оценке условий труда в ГП АО ИПК «Волга».

6. В целях исполнения пункта 1 статьи 23 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» ГП АО ИПК «Волга» заключен договор № МО2021/4 от 11.01.2021 об оказании платных услуг по проведению предрейсового медицинского осмотра водителей автотранспортных средств.

По результатам проведенной проверки нарушений в части соблюдения ГП АО ИПК «Волга» трудового законодательства и иных нормативных правовых и правовых актов, содержащих нормы трудового права, за проверяемый период не выявлено.

По итогам проверки комиссия рекомендует:

- проанализировать имеющуюся базу локальных нормативных актов ГП АО ИПК «Волга» и признать утратившими силу те из них, которые не являются актуальными в связи с принятием новых локальных нормативных актов (при наличии таковых);

- проанализировать имеющуюся базу локальных нормативных актов и актуализировать её с учетом последних изменений законодательства Российской Федерации, Астраханской области, локальных нормативных актов и штатного расписания ГП АО ИПК «Волга».


Начальник отдела кадровой и организационной работы министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области

 О.А. Мозговая

Начальник отдела нормативно-правового обеспечения проектов министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области

 М.А. Ковач

Заместитель начальника отдела связи, массовых коммуникаций и полиграфии управления связи и массовых коммуникаций министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области

 С.Н. Старцева

С актом проверки ознакомлен(а),
копию акта со всеми приложениями получил(а):

Генеральный директор
ГП АО ИПК «Волга»



М.В. Максимова

« 5 » апреля 2022 г.

Наличие замечаний/возражений/пояснений к акту:

не имеет 

Отметка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)